

СОГЛАСОВАНА:

Заместителем директора по ВР

О. Ю. Ермаковой

30.04.2025г.



УТВЕРЖДЕНА:

Директором

КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ»

30.04.2025г.

К. С. Коноваленко

**Дорожная карта внедрения и реализации целевой модели наставничества
в КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ» на 2025-2026 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Изучение Приказа министерства образования Красноярского края № 590-11-03 от 30.11.2020 «О внедрении Региональной целевой модели наставничества для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, на территории Красноярского края». 3. Изучение письма Министерства просвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 21 декабря 2021 г. № АЗ-1128/08 об использовании в работе	апрель 2025 г.	куратор системы наставничества О. С. Мельникова

			методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях». 4. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.		
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ»	1. Издание приказа о внедрении целевой модели наставничества в техникуме.	апрель 2025 г.	директор КГБПОУ «Канский техникум ОТ и СХ» К. С. Коноваленко, куратор системы наставничества О. С. Мельникова
			2. Издание приказа о назначении куратора целевой модели наставничества в техникуме.	апрель 2025 г.	
			3. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения системы наставничества.	апрель 2025 г.	
			4. Издание приказа о назначении наставников и формировании наставнических пар.	в течение учебного года	
		Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей техникума	1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых.	ежемесячно	куратор системы наставничества О. С. Мельникова
			2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.	июнь 2025 г.	зам. директора по ВР О. Ю. Ермакова, зам. директора по УР О. А. Рейнгарт, зав. отделением А. А. Мецлер, куратор системы наставничества О. С. Мельникова

		Информирование педагогических работников, обучающихся, родителей о целях реализации системы наставничества	3. Разработка персонализированных программ по выбранным формам наставничества	в течение учебного года	куратор системы наставничества О. С. Мельникова, наставники
			1. Выступление с докладом «Формы реализации целевой модели наставничества на 2025-2026 учебный год» на педагогическом совете.	сентябрь 2025г.	куратор системы наставничества О. С. Мельникова
			2. Информирование участников образовательных отношений о внедрении целевой модели наставничества на сайте техникума (раздел «Наставничество»).	август 2025 г.	куратор системы наставничества О. С. Мельникова
			3. Информирование общественности в социальных сетях и в группах официальных пабликов.	в течение учебного года	куратор системы наставничества О. С. Мельникова, наставники
2.	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых	1. Проведение анкетирования среди обучающихся желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.	в течение учебного года	куратор системы наставничества О. С. Мельникова, кураторы групп, психолог, соцпедагоги

		Формирование базы наставляемых	1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся	июнь 2025 г. в течение учебного года	куратор системы наставничества О. С. Мельникова
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	1. Проведение опроса среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.	в течение учебного года	куратор системы наставничества О. С. Мельникова
		Формирование базы наставников	1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.	июнь 2025 г. в течение учебного года	куратор системы наставничества О. С. Мельникова
4.	Формирование наставнических пар/групп		1. Проведение организационных встреч наставников и наставляемых. 2. Выбор формата взаимодействия для каждой пары или группы. 3. Разработка персонализированных программ наставничества (далее - ППН), включая индивидуальные планы развития (далее - ИПР) наставляемых. 4. Закрепление наставнических пар / групп (преподавателей / мастеров ПО) приказом директора Техникума.	в течение учебного года	куратор системы наставничества О. С. Мельникова, наставники директор К. С. Коноваленко
5.	Организация работы наставнических пар / групп		1. Проведение первых рабочих встреч наставников и наставляемых. 2. Проведение встреч и мероприятий, запланированных в ИПР.	В соответствии с ИПР	куратор системы наставничества О. С. Мельникова, наставники, наставляемые
			3. Мониторинг эффективности реализации программы наставничества.	ежегодно в феврале и по окончании	куратор системы наставничества О. С. Мельникова

				периода наставничества	
6.	Завершающий этап наставничества		1. Проведение заключительных встреч наставников и наставляемых (круглые столы) с целью, рефлексии, обмена опытом, подведения итогов.	по окончанию периода наставничества в соответствии с ИПР	куратор системы наставничества О. С. Мельникова, наставники, наставляемые
			2. Подведение итогов мониторинга эффективности реализации программы наставничества.	июнь 2026 г.	куратор системы наставничества О. С. Мельникова